

Csatlakozzon a Teams találkozójához

Desktop/Böngésző

A csapatok találkozása akkor a legjobb, ha csatlakozik hozzájuk a Teams alkalmazásból vagy az internetes Teams alkalmazásból, és erre számos lehetőség van - erről olvassa el a linkekkel történő csatlakozás részleteit, a naptárából és így tovább. Ha nem tudja használni az alkalmazást vagy az internetet, néhány találkozó lehetővé teszi, hogy telefonszámmal hívjanak be.

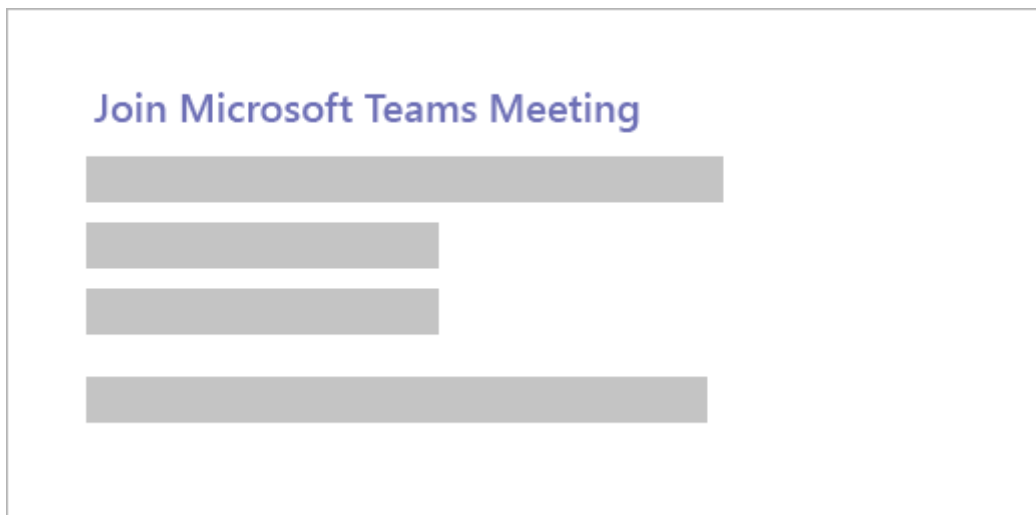
Ebben a cikkben

- [Csatlakozzon linkkel](#)
- [Csatlakozzon a naptárból](#)
- [Csatlakozzon egy csatornához](#)
- [Csatlakozzon a csevegésből](#)
- [Behívni](#)
- [Adjon hozzá egy szobát csatlakozás közben](#)

További információkért nézd meg a [Csatlakozás a csapathoz című](#) videót.

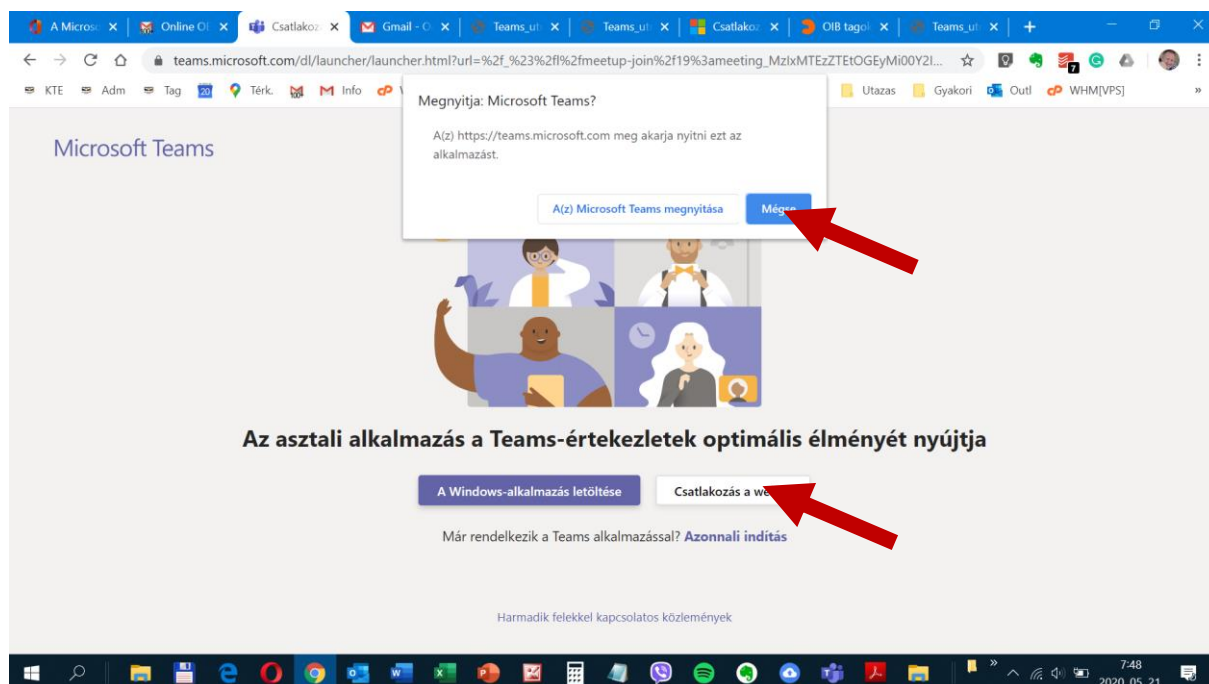
Csatlakozzon linkkel

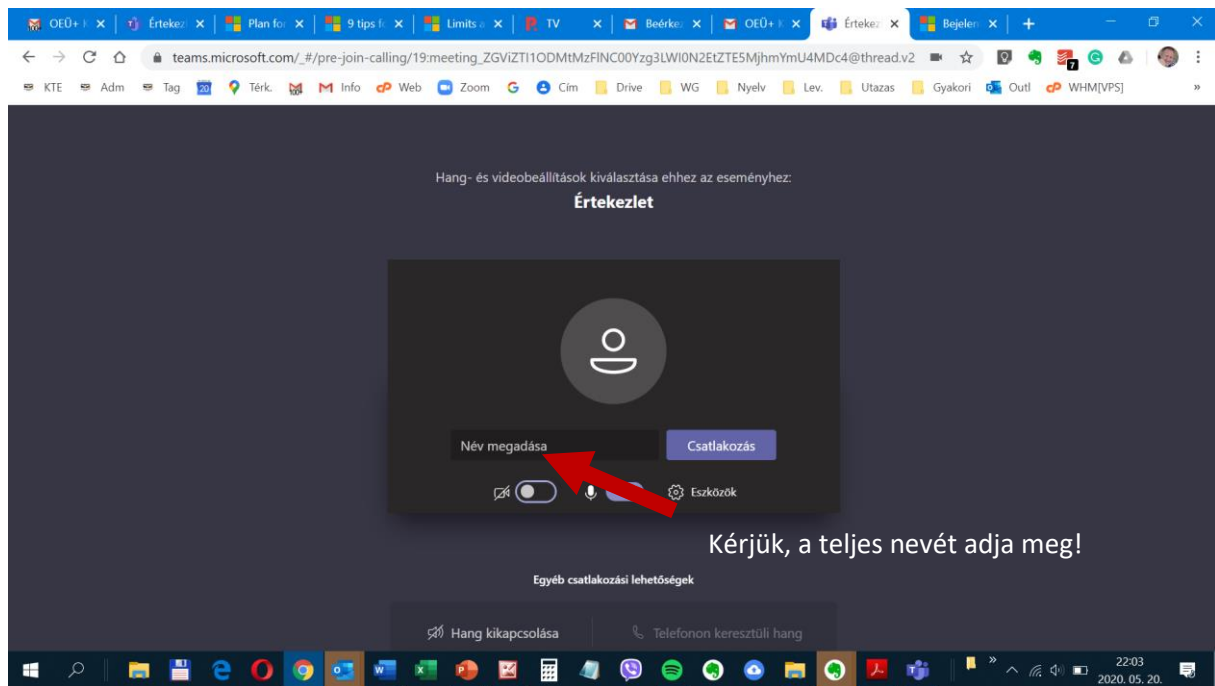
Csatlakozáshoz csak annyit kell tennie, hogy csatlakozzon a csapatok üléséhez.




Válassza a **Csatlakozás a Microsoft Teams Meeting** -hez lehetőséget az ülésén, hogy meghívja az oldalra, ahol választhat, hogy csatlakozik-e az interneten, vagy letölti az asztali alkalmazást. Ha már van Teams alkalmazás, akkor a találkozó automatikusan megnyílik.

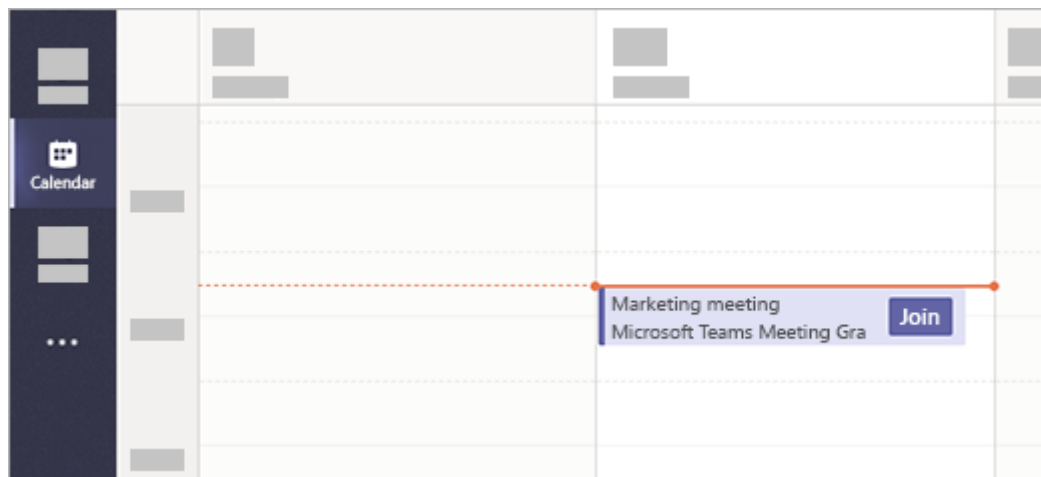
Ha nem rendelkezik Teams-fiókkal, és a szervező megengedte azt, akkor lehetősége van megadni a nevét, hogy vendégként csatlakozzon az értekezlethez. Ha van Teams-fiókja, válassza a **Bejelentkezés lehetőséget**, hogy belépjen, hogy hozzáférjen a találkozó csevegéséhez és még sok más. Ezután, a szervező beállításaitól függően, azonnal csatlakozhat a találkozóhoz, vagy eljuthat az előcsarnokba, ahol az ülésen résztvevő emberek beismerhetnek téged.





Csatlakozzon a naptárból

Az értekezletek megtekintéséhez válassza az alkalmazás bal oldalán található **Naptár** menüpontot . Keresse meg a kívánt találkozót, majd válassza a **Csatlakozás lehetőséget**.



Vagy ha valaki elindítja a találkozót, értesítést kap, amelyhez csatlakozhat.

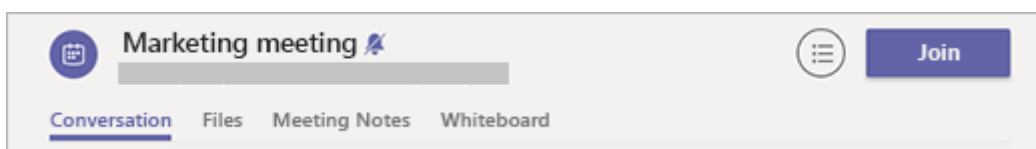
Csatlakozzon egy csatornához

Ha az értekezlet egy csatornán zajlik, akkor megjelenik egy csatlakozási meghívás, a releváns tartalom és a csatorna jobb oldalán szereplők. Csak válassza a **Csatlakozás lehetőséget** .



Csatlakozzon a csevegésből

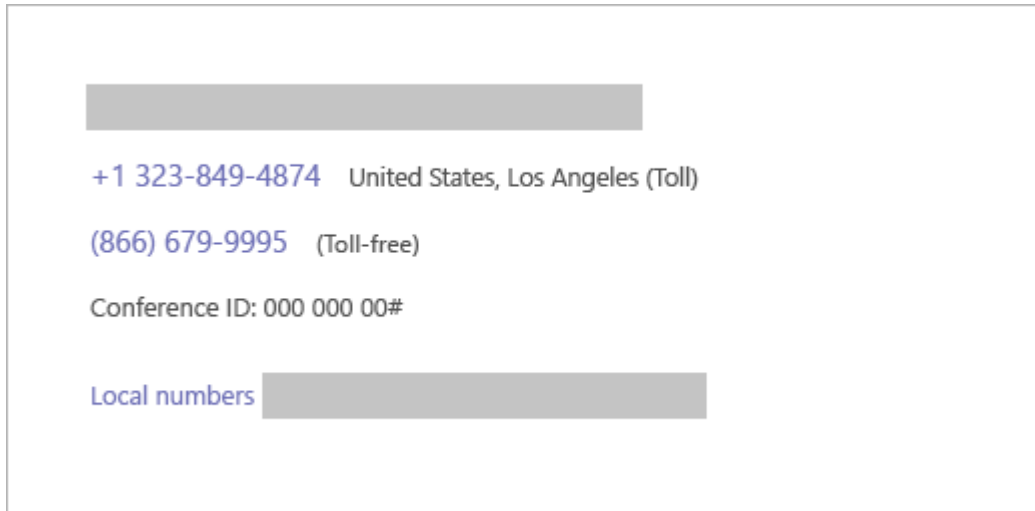
Ha a találkozó már megkezdődött, akkor megjelenik a legutóbbi csevegési listán. Válassza ki a találkozót a csevegési listában, majd válassza a **Csatlakozás elemet** a csevegés tetején.



Behívni

Ha nem tudja használni a Teams alkalmazást vagy az internetes Teams alkalmazást, csatlakozhat néhány találkozóhoz telefonszám felhívásával.

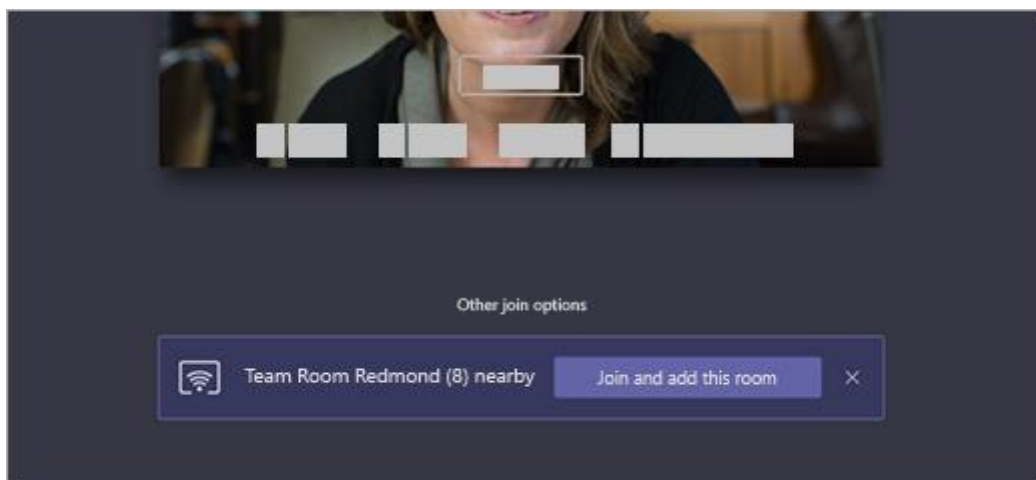
Ha van telefonszám és konferencia azonosító a találkozó meghívójában, csak tárcsázza a csatlakozni kívánt számot.



Lehet, hogy a meghívójában szereplő szám nem helyi számodra. Válassza a **Helyi számok lehetőséget**, hogy megtalálja az egyiket.

Adjon hozzá egy szobát csatlakozás közben

Ha kiválasztja az audio és video beállításait, akkor lehetősége van helyiség hozzáadására is, így használhatja a tárgyaló audio- és videoeszközeit. A személyes eszköze akár Bluetooth-on is észlelhet egy közeli szobát. Ha igen, akkor megjelenik a találkozóhely neve és a **Csatlakozás** lehetősége, **és hozzáadhatja ezt a helyet**. Ha a közeli szoba már csatlakozott a találkozóhoz, **csatlakozhat az audio kikapcsolásával**, hogy elkerülje az értekezletet.



Ha az eszköz nem érzékeli a közelben lévő helyiséget, válassza az **Egyéb csatlakozási lehetőségek** alatt a **Szoba hozzáadása lehetőséget**, és keresse meg a használt szobát.

